



# LIVE LESGEVEN MET 'MEET'

## ZO START JE DE MEETING:

1/ GA NAAR 'AGENDA' OF RECHTSTREEKS NAAR 'MEET'	<a href="https://calendar.google.com">https://calendar.google.com</a> <a href="https://meet.google.com">https://meet.google.com</a>
2/ KLIK OP DE MEETING	
3/ KLIK OP 'DEELNEMEN AAN HANGOUTS MEET'	
4/ KLIK OP 'NU DEELNEMEN' EN STA TOE DAT HANGOUTS GEBRUIK MAAKT VAN JE CAMERA EN MICRO	
5/ KLIK RECHTSONDERAAN OP 'NU PRESENTEREN'	
6/ KIES WELK SCHERM JE WIL PRESENTEREN (BEST: 'EEN VENSTER')	
7/ KLIK OP DE DRIE BOLLETJES RECHTSONDER 'MEETING OPNEMEN' OM ACHTERAF EEN MAIL MET DE OPNAME TE ONTVANGEN	
8/ EINDE? KLIK OP DE BOLLETJES OM DE OPNAME STOP TE ZETTEN	
9/ SLUIT HET VENSTER OM DE MEETING TE BEËINDIGEN	